

ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГЫН ҮҮРГИЙГ  
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ  
Т.ЛХАГВАСҮРЭН

ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭГЧ АГЕНТЛАГ ИРГЭНИЙ НИСЭХИЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН  
АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2015 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ



2015.02.13

ТУЛГУУР 1. АВЛИГАТАЙ ТЭМЦЭХ САНАЛ, САНААЧИЛГА, УДИРДЛАГЫН МАНЛАЙЛЛЫГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ

д/д	Зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хугацаа	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	Хариуцах эзэн	Хүрэх үр дүн
	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, удирдлагын манлайллыг хэрэгжүүлэх	Иргэний нисэхийн ерөнхий газрын удирдлагуудаас авлигатай тэмцэх, авлигаас ангид байх хүсэл эрмэлзлээ илэрхийлэх, бусад байгууллагаас гаргасан санал, санаачилгыг дэмжих, нэгдэх	II улиралд	<ul style="list-style-type: none"> <li>Удирдлагуудаас авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлээ илэрхийлж мэдэгдэл хийсэн байх</li> <li>Олон нийтэд хүрсэн байх</li> <li>Бусад байгууллагаас гаргасан санал, санаачилгыг дэмжсэн байх</li> </ul>	3 Туяа Э.Удавал	Иргэний нисэхийн ерөнхий газар, түүний харьяа байгууллагуудын ажигтнууд болон олон нийтэд шуударгаар ажиглаж амьдрах итгэл бий болно.
	Авлигын эсрэг тодорхой хөрөнгийг төсөвлөх, зарцуулах	Тухайн жилд авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёс, ил тод байдлыг хангах үндэсэс байгууллагын цахим хуудасны ил тод мэдээллийн бүлэг тасралтгүй ажиллуулах	Жилд	<ul style="list-style-type: none"> <li>Шавардагдах хөрөнгийг төсөвт тусгах саналыг эрх бүхий байгууллагад тавьж шийдвэрлүүлсэн байх</li> <li>Авлигатай тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх ажиглагаанд холбогдох зардлыг зарцуулсан байх</li> </ul>	А.Дагвадорж	
	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёс, ил тод байдлыг хангах үндэсэс байгууллагын цахим хуудасны ил тод мэдээллийн бүлэг тасралтгүй ажиллуулах	Тухайн жилд авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёс, ил тод байдлыг хангах үндэсэс байгууллагын цахим хуудасны ил тод мэдээллийн бүлэг тасралтгүй ажиллуулах	Жилд	<ul style="list-style-type: none"> <li>Байгууллагын Цахим хуудас "Төрийн байгууллагын вэб сайт" тавих шаардлага" MNS 6285:2011 стандартад нийцсэн, иргэд, харилцагч нарт мэдээлэл нээлттэй байж хэвшсэн байх</li> </ul>	Б.Амарсайхан	

ТУЛГУУР 2. АЛБАН ХААГЧИЙН ШУДАРГА БАЙДЛЫГ ХАНГАХ

<p>Албан хаагчдын ёс зүйг дээшлүүлэх, шударга байдлыг нэмэгдүүлэх</p>	<p>Ажилтан, албан хаагчдад шударга ёс, ёс зүйг төлөвшүүлэх, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, ашиг сонирхлын зөрчлийг мэдүүлэх, хөрөнгө орлогын мэдүүлэг мэдүүлэх талаар мэргэжлийн байгууллагатай хамтран сургалт сурталчилгааны ажил зохион байгуулах</p>	<p>Жилд 2 удаа</p>	<p>❖ 2 удаа сургалт зохион байгуулсан байх.</p> <p>❖ Зөрчлийн талаарх бүртгэл хөтөлсөн байх</p> <p>❖ Илрүүлсэн зөрчилд хариуцлага тооцож, зөрчлийг арилгуулах арга хэмжээ авагдсан байна</p> <p>❖ Ёс зүйн дүрэмд АТГ-аас санал авч тусгах</p> <p>❖ Ёс зүйн дүрмийн харэгжил тийг хамт олонд мэдээлсэн байх</p>	<p>Э.Удавал</p>	<p>Албан хаагчдын мэдлэг, шударга байдлын түвшин, ёс зүй дээшилж, хариуцлагын тогтолцоо сайжирна.</p>
---	--	--------------------	--	-----------------	---

**ТҮЛГҮҮР 3. ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ**

<p>Төрийн хяналтын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг хангах</p>	<p>Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлыг төлөвлөх, дүнг цахим хуудсанд мэдээлэх /гадагш чиглэсэн шалгалт хамаарна/</p>	<p>Жилд</p>	<p>❖ Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлыг төлөвлөж, дүнг цахим хуудсаар мэдээлсэн байх</p>	<p>Г.Ганхуял</p>	<p>Хяналт, хариуцлагын тогтолцоо сайжирна.</p>
<p>Шилэн дансны тухай хууль, Засгийн газрын 2014 оны 384 дүгээр тогтоолыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах, Төсвийн ил тод</p>	<p>Шалгалтын мөрөөр тодорхой арга хэмжээг авч ажиллах</p>	<p>Жилд</p>	<p>❖ Шалгалтын мөрөөр хийсэн ажлын дүнг олон нийтэд мэдээлсэн байх</p> <p>❖ Тухайн жилийн төсөв, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, дараа жиллийн төсвийн төслийг цахим хуудсанд байршуулах</p> <p>❖ Жийлийн эцсийн санхүүгийн тайлан, санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг</p>	<p>А.Далвадорж Д.Баясгалан З.Туяа Б.Амарсайхан</p>	<p>Төсвийн орлого, түүний зарцуулалтын талаарх мэдээлэл иргэдэд нээлттэй болж хяналт тавих</p>

Байдлыг төсвийн түүний гадаадын тусламж, хуваарилалтыг нийтэд мэдээлэх	Хангаж орлого, зарцуулалт, зээл, түүний олон бүр	Бүрэн эхээр нь цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан байх	Бүрэн эхээр нь цахим хуудаст байршуулсан байх	нөхцөл бүрднэ.
Тухайн жилгийн төсөвт орсон өөрчлөлтийн мэдээллийг өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 14 хоногт багтаан цахим хуудас болон мэдээллийн самбараар мэдээлэх	Тухайн жилгийн төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаарх мэдээллийг өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 14 хоногт багтаан цахим хуудас болон мэдээллийн самбараар мэдээлэх	Тухай бүр	<ul style="list-style-type: none"> <li>Төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаарх мэдээллийг өөрчлөлт орсноос хойш ажлын 14 хоногт багтаан цахим хуудаст байршуулсан байх</li> </ul>	
Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалтыг тухайн этгээдийн эцэг эхийн нэр, өөрийн нэрийн хамт цахим хуудсанд аа ойлгомжтой байдалаар байршуулан тухай бүр шинэчилж байх	Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалтыг тухайн этгээдийн эцэг эхийн нэр, өөрийн нэрийн хамт цахим хуудсанд аа ойлгомжтой байдалаар байршуулан тухай бүр шинэчилж байх	Жилд	<ul style="list-style-type: none"> <li>Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалтыг цахим хуудаст байршуулсан байх</li> </ul>	
Гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийн нээлттэй байдлыг хангах	Гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийн нээлттэй байдлыг хангах	Тухай бүр	<ul style="list-style-type: none"> <li>Гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийг цахим хуудаст байршуулах</li> </ul>	
Тухайн байгууллагаас олгож буй зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийн жагсаалт, түүнийг олгоход шаардагдах баримт бичиг, шийдвэрлэх журмын талаарх мэдээллийг ил тод болгох	Тухайн зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийн жагсаалт, түүнийг олгоход шаардагдах баримт бичиг, шийдвэрлэх журмын талаарх мэдээллийг ил тод болгох	1-р улиралд	<ul style="list-style-type: none"> <li>Мэдээллийг байгууллагын цахим хуудаст байршуулсан байна</li> </ul>	Зөвшөөрөл, бүртгэлийн талаарх мэдээлэл ил тод болно.
Зөвшөөрөл, бүртгэлийн ажллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах	Тухайн зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсанд аа ойлгомжтой байдалаар байршуулах	Жилд	<ul style="list-style-type: none"> <li>Зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааг цахим хуудсанд аа ойлгомжтой байдалаар байршуулах</li> </ul>	Зөвшөөрөл, бүртгэлийн талаарх мэдээлэл ил тод болно.



	Худалдан авсан бараа ажил үйлчилгээний тайланг цахим хуудсанд мэдээлэх	Ту хай бүр	❖ Худалдан авсан бараа ажил үйлчилгээний тайланг цахим хуудсанд мэдээлсэн байна		
	Төндөр шалгаруулах явцад гарсан зөрчлийн талаар тухай бүр холбогдох байгууллагад мэдээлэх	Жилд тухай бүр	❖ Төндөр шалгаруулах явцад гарсан зөрчлийн талаар тухай бүр холбогдох байгууллагад мэдээлсэн байна		
	Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт шалгалтын дүнгийн талаарх мэдээллийг цахим хуудас болон бусад хэлбэрээр нээлттэй мэдээлэх	Ту хай бүр	❖ Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт шалгалтын дүнгийн талаарх мэдээллийг цахим хуудас болон бусад хэлбэрээр нээлттэй мэдээлсэн байх		
	Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм, журам, эрх бүхий албан тушаалтнаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах	Жилд	❖ Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм, журам, эрх бүхий албан тушаалтнаас гаргаж буй шийдвэрийг байгууллагын цахим хуудаст байршуулсан байна	Т.Батжаргал З.Туяа Б.Амарсайхан	Байгууллагын үйл ажиллагааны нээлттэй байдал хангагдана
Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод нээлттэй байдлыг хангах	Үйлчлүүлэгчээс авч буй төлбөр хураамжийн талаарх мэдээллийг ил тод байлгах		❖ Үйлчилгээний төлбөр хураамжийн талаарх мэдээллийг байгууллагын цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан байна	Л.Бямбасүрэн П.Батсайхан Б.Амарсайхан	
	Бодлогын баримт бичиг болон нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг цахим хуудсанд байршуулах	Тухай бүр	❖ Шийдвэрийн төслийг цахим хуудсанд байршуулж, иргэд, сонирхогч бүлгийн саналыг авсан байна	Нийтээр дагаж мөрдөх дүрэм, журмын төсөл боловсруулсан холбогдох албан тушаалтнууд	Шийдвэр гаргахад иргэдийн оролцоо нэмэгдэж, төрийн үйлчилгээг иргэдэд бодитойгоор хүргэх нөхцөл бүрдэнэ
Иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах, шийдвэрлэх, шат дамжлагыг	Өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах нөхцлийг бүрдүүлэх	Жилд	❖ Өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах нөхцлийг бүрдүүлсэн байх /утас, факс, хайрцаг, цахим, бичгээр, амаар г.м/	А.Номиндарь	

Цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах, хариу өгөх үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох	Өргөдөл, гомдлын асуудал хариуцсан мэргэжилтний овог нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байршуулах	1-р улиралд	❖ Өргөдөл, гомдлын асуудал хариуцсан мэргэжилтний овог нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийг хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байршуулсан байх		Иргэдийн өргөдөл хүлээн авах шат дамжлага цөөрч, чирэгдэл багасна.
	Иргэдийн өргөдөл, гомдол, хүсэлт, мэдээллийн шийдвэрлэлтийн талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хугацаанд мэдээлж хэвших	Улирал бүр	❖ Иргэдийн өргөдөл, гомдол, хүсэлт, мэдээллийн шийдвэрлэлтийн талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлсэн байх		

**ТУЛГУUR 4. АВЛИГЫН ЭСРЭГ ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, АВЛИГААС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ**

Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг сурталчлах, иргэд, байгууллага мэдээллийг чөлөөтэй авах нөхцөлийг бүрдүүлэх	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг сурталчлах, иргэдэд нээлттэй мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах	1 улиралд	❖ Авлигын эсрэг байгууллагын хуудсанд байршуулсан байх	Э.Удавал Б.Амарсайхан	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн талаар мэдээлэл авах нөхцөл бүрдэнэ
	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, түүний хэрэгжилтийг дүгнэж, ажигтнуудад танилцуулах	2 сард батлуулах 11 сард дүгнэх	❖ Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө батлуулах ❖ Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг дүгнэж ажигтнуудад танилцуулах		
	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиглах, хэрэгжилтийн тайланг тогтоосон хугацаанд АТГ-г хургуулах	11 сарын 15	❖ Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажигласан байх ❖ Тогтоосон хугацаанд тайланг АТГ-г хургуулсан байх	Э.Удавал	Авлигын эсрдэл бүрнэ.

<p>Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох</p>	<p>ИНЕТ-ын даргын тушаалаар ажлын хэсэг байгуулан албан хаагчдын ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулж баглуулах</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Албан хаагч нэг бүрийн ажил үүргийн хуваарь, ажлын байрны тодорхойлолтыг баталж мөрдүүлэх</li> <li>❖ Хариуцсан ажил үүргийн чиглэлийн талаарх мэдээллийг цахим хуудаснаа нээлттэй болгох</li> </ul>	<p>Т.Батжаргал 3.Туяа</p>	<p>Албан хаагчдын ажил үүрэг тодорхой болж, ажил үүргийг давхардал арилж, хүлээх хариуцлага тодорхой болно.</p>
<p>Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг дэмжих, үйл ажиллагаандаа татан оролцуулах</p>	<p>Авлигатай тэмцэх зорилго бүхий төрийн бус байгууллага сонгож, хамтран судлан гэрээ байгуулж ажиллах</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Тодорхой төрлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилт, явц байдалд хяналт тавих, судалгаа, дүн шинжилгээ хийх ажлыг иргэний нийгмийн байгууллагаар гүйцэтгүүлсэн байх /1 ба түүнээс дээш/</li> <li>❖ Төрийн бус байгууллага, иргэдтэй хамтран хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны үр дүнгийн талаарх мэдээллийг тайландаа тусгасан байх</li> <li>❖ Хэрэгжүүлсэн ажил, хамтын ажиллагааны талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, цахим хуудсаараа мэдээлсэн байх</li> </ul>	<p>3.Туяа Э.Удавал</p>	<p>Авлигын эсрэг үйл ажилгаа идэвхтэй үр дүнтэй бодитой хэрэгжинэ.</p>
<p>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх</p> <p>Эрх зүйн үндэслэл: Авлигын эсрэг хууль 6 дугаар зүйлийн 6.1.8;</p>	<p>ЭБАТ-ныг томилж, үйл ажиллагааг нь чадваржуулж, тогтвортой ажиллуулах</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Эрх бүхий албан тушаалтан /ЭБАТ/-ыг томилсон байх, урамшуулал өгдөг эсэх</li> <li>❖ ЭБАТ-ын гүйцэтгэх чиг үүргийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил үүргийн хуваарьт тусгасан байх</li> <li>❖ Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан байх</li> <li>❖ ЭБАТ-ын үйл ажиллагааг</li> </ul>	<p>Т.Лхагвасүрэн 3.Туяа</p>	<p>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай тэмцэх газартай</p>

<p>Нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, сонирхлын урьдчилан тухай хуулийн зүйлийн 7.2.2</p>	<p>албанд хувийн ашиг сонирхлыг зөрчлөөс сэргийлэх 7 дугаар зүйлийн 7.2.2</p>		<p>ҮНЭЛЭХ</p>		<p>харилцах асуудал тодорхой эзэнтэй болж, үйл ажиллагаа нь тогтворжиж, сайжран хуулийн хэрэгжилт хангагдана.</p>
<p>Давхар ажил эрхлэх боломж-той шийдвэрлэх Эрх зүйн үндэслэл: •Нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, сонирхлын урьдчилан тухай хуулийн зүйлийн 7.2.6, 19 дүгээр зүйл</p>	<p>Давхар ажил эрхлэлтийн судалгааг гаргах, албан хаагчдын давхар ажил эрхлэлтийн талаарх хүсэлтийг хүлээн авч зохих журмын шийдвэрлэдэг байх</p>		<p>❖ Хууль болон Засгийн газраас зөвшөөрсөн давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргаж, албан хаагчдад танилцуулсан байх ❖ Давхар ажил эрхлэлтийн талаарх судалгаатай байх, давхар ажил эрхлэх тохиолдолд зөвшөөрөл олгодог байх</p>	<p>Т.Лхагвасүрэн Э.Удавал</p>	<p>Давхар ажил эрхлэлтийн асуудал цэгцэрч, хуулийн хэрэгжилт хангагдана.</p>